

Programme de Formation – Communication en français dans le secteur social et médico-social

 **Objectif:** Atteindre le niveau B1 en français, adapté aux pratiques professionnelles dans le secteur médico-social

 Public visé:

La certification Français Langue Etrangère pour le secteur sanitaire, social et médico-social (SANIFLE) s'adresse aux salariés de ces 3 secteurs ainsi qu'aux publics souhaitant se former ou travailler dans ces 3 secteurs.

 Prérequis:

- Savoir lire et écrire en français ou dans une écriture latine

 Objectif de formation:

Français general

- Comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers concernant le travail, l'école, les loisirs, etc. Pouvoir comprendre l'essentiel de nombreuses émissions de radio ou de télévision sur l'actualité ou sur des sujets qui s'intéressent à titre personnel ou professionnel.
- Comprendre des textes rédigés essentiellement dans une langue courante ou relative à son travail. Pouvoir comprendre la description d'événements, l'expression de sentiments et de souhaits dans des lettres personnelles.
- Faire face à la majorité des situations que l'on peut rencontrer au cours d'un voyage dans une région où la langue est parlée. Pouvoir prendre part sans préparation à une conversation sur des sujets familiers ou d'intérêt personnel ou qui concernent la vie quotidienne (par exemple famille, loisirs, travail, voyage et actualité).
- S'exprimer de manière simple afin de raconter des expériences et des événements, ses rêves, ses espoirs ou ses buts. Pouvoir brièvement donner les raisons et explications de ses opinions ou projets. Pouvoir raconter une histoire ou l'intrigue d'un livre ou d'un film et exprimer ses réactions.

- Écrire un texte simple et cohérent sur des sujets familiers ou qui s'intéressent personnellement. Pouvoir écrire des lettres personnelles pour décrire expériences et impressions.

Vocabulaire spécifique au milieu sanitaire, social et médico-social

- Comprendre les points particuliers quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets précis concernant le travail.

- Pouvoir comprendre l'essentiel des sujets concernant l'environnement professionnel sanitaire, social et médico-social.

- Comprendre les textes rédigés à son travail.

- Pouvoir comprendre la description des besoins, l'expression des attentes et de consignes de la part de ses collègues, de sa hiérarchie, ou des bénéficiaires dans le contexte professionnel.

- Pouvoir prendre part sans préparation à une conversation sur des sujets professionnels.

- S'exprimer de manière simple afin de relater des faits professionnels, donner des explications relatives au contexte de travail, établir un reporting.

- Écrire un texte professionnel simple et cohérent de type email, compte-rendu de réunion, relevé d'observations dans le cadre de son travail.

Programme

Compétences linguistiques / Thèmes :

- Tout sur moi - parler de soi, de ses goûts, de ses aversions, de ses habitudes, de sa maison, de son travail, de sa famille, ...

- Tout sur eux - parler des autres, décrire leur personnalité, leurs goûts, leurs aversions, leurs habitudes, leur maison, leur travail, ...

- Vocabulaire spécifique : termes, sigles et expressions les plus courants dans le domaine sanitaire, social et médico-social

Français général :

- Commencer et terminer une conversation informelle
- Interrompre poliment et changer de sujet
- Décrire les situations
- Partager et développer des idées

- Présenter et répondre aux suggestions et opinions
- Demander, donner et répondre aux recommandations
- Donner des raisons, des justifications, des résultats et des exemples
- Exprimer sa satisfaction et faire des compliments
- Faire preuve d'empathie et rassurer
- Parler de futurs plans, intentions et préparatifs
- Parler de la conduite et de tout ce qui y est lié
- Les usages au téléphone

Français professionnel SANIFLE :

- Produire des documents professionnels courants
- Communiquer des informations par écrit
- Accueillir un visiteur et transmettre des informations oralement
- Renseigner et orienter le public dans un service sanitaire, médico-social ou social
- Planifier et gérer les rendez-vous de patients ou d'usagers
- Assurer la prise en charge médico-administrative et sociale du patient ou de l'utilisateur
- Retranscrire des informations à caractère médical ou social
- Assurer le suivi et la mise à jour des dossiers de patients ou d'usagers
- Elaborer et actualiser des tableaux de suivi dans un service sanitaire, médico-social ou social

Lexique :

- Expressions formelles et informelles pour démarrer et terminer une conversation
- Expressions à présenter, commenter sur et ajouter à des idées, des suggestions, des opinions, ...
- Vocabulaire et expressions liés au contexte professionnel
- Compliments
- Vocabulaire et expressions pour décrire des situations
- Vocabulaire et expressions pour changer poliment de sujet ou interrompre
- Vocabulaire et expressions téléphoniques
- Mots de liaison
- Expressions empathiques

Grammaire :

- Adjectifs
- Adverbes
- Prépositions
- Les temps
- Les verbes modaux
- Verbes à particules

- Les comparatifs et superlatifs
- Les conditionnels
- Les gérondifs
- La voix passive
- Pronoms

Modalités d'évaluation:

Compréhension écrite d'un langage utilisé dans le secteur social et médico-social sous forme de QCM

Expression écrite sur des documents relevant du secteur social et médico-social

Expression écrite sur le champ Lexical avec « grammaire » sous forme de QCM

Compréhension orale d'un langage utilisé dans le secteur social et médico-social sous forme de QCM.

Expression orale avec un langage utilisé dans le secteur social et médico-social en face à face avec un examinateur

Accessibilité handicap:

Possibilité d'adaptations (supports, modalités d'évaluation, assistance) en lien avec un référent handicap.

Certification visée:

Validation du niveau B1 en communication professionnelle dans les secteurs social et médico-social.